



BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI UN POSTO IN PROFILO DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO/SPECIALISTA IN ATTIVITA' SOCIO ASSISTENZIALI", CATEGORIA D, POSIZIONE ECONOMICA D1, DEL NUOVO ORDINAMENTO PROFESSIONALE.

In esecuzione delle deliberazioni della Giunta Comunale n. 60 del 12.04.2016, n. 44 del 24.03.2017, n. 30 del 14.02.2018 e della determinazione dirigenziale n. 3773 dell'11.12.2018;

Visto il Regolamento comunale per la disciplina delle procedure di assunzione;

SI RENDE NOTO

E' indetto pubblico concorso, per esami, per la copertura di n. 1 posto in profilo di "Istruttore direttivo/*Specialista in attività socio assistenziali*", categoria D, posizione economica D1, del nuovo ordinamento professionale.

Il presente bando viene emanato nel rispetto del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198 e dell'art. 57 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni ed integrazioni, che garantiscono la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Ai sensi dell'art. 1 della legge 28 marzo 1991, n. 120, la condizione di privo della vista comporta inidoneità specifica in considerazione delle mansioni attinenti al profilo professionale del posto di cui trattasi, che prevedono, tra l'altro, controlli e verifiche sul personale e sui servizi per la prima infanzia pubblici e privati del territorio.

La copertura del presente posto è subordinata all'esito negativo della procedura di mobilità obbligatoria di cui all'art. 34 bis del d.lgs. n. 165/2001, mentre la procedura di mobilità volontaria ex art. 30 del medesimo decreto legislativo ha avuto esito negativo. La copertura del suddetto posto è subordinata inoltre alle eventuali limitazioni in tema di assunzioni di personale cui sono vincolati gli enti locali secondo le disposizioni normative nel tempo vigenti.

**Art. 1
Posizione di lavoro**

La posizione di lavoro oggetto del presente bando comporta lo svolgimento delle attività inerenti il coordinamento pedagogico dei servizi per la prima infanzia.

**Art. 2
Riserve di legge**

Non sono previste riserve alle categorie protette di cui alla legge n. 68/1999 in quanto il Comune ha adempiuto alla quota d'obbligo di assunzioni riservate alle suddette categorie.

Ai sensi dell'art. 1014, comma 4, e dell'art. 678, comma 9, del d.lgs. n. 66/2010, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle Forze Armate che verrà cumulata ad altre frazioni già originate o che si dovessero realizzare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

Non opera inoltre la riserva al personale interno di cui all'art. 52, comma 1-bis, del d.lgs. n. 165/2001, in quanto il presente concorso pubblico è bandito per la copertura di un solo posto.

Art. 3 **Requisiti per l'ammissione al concorso**

I requisiti soggettivi generali richiesti per l'ammissione al concorso sono i seguenti:

- a) età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
- b) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica),
- ovvero, ai sensi dell'art. 38 del d.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.:
* cittadinanza di uno degli stati membri dell'Unione Europea oppure
* per i cittadini di paesi terzi (extracomunitari):
- essere familiare di cittadino di uno degli stati membri dell'Unione Europea, purchè titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, oppure
- essere titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o essere titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

I cittadini dell'Unione Europea, in possesso di cittadinanza diversa da quella italiana, e i cittadini di Paesi terzi devono possedere, ai fini dell'accesso ai posti, i seguenti requisiti:

- *godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza,
- *essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani,
- *avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- *essere in possesso del titolo di studio richiesto dal bando oppure di titolo di studio conseguito all'estero, per il quale sia stata dichiarata dall'autorità competente, l'equipollenza con il titolo di studio richiesto dal bando, rilasciato da istituti italiani.

c) titolo di studio per l'accesso al concorso:

essere in possesso di uno dei seguenti titoli previsti dall'art. 1, comma 595, della l. n. 205/2017 e dall'art. 2.4 delle linee guida sugli standard dei servizi socio educativi per la prima infanzia, adottate con deliberazione della Giunta Regionale n. 522/2015, in attuazione dell'art. 30, comma 1, lett. D) della L.R. 09.04.2009, n. 6 e ss.mm.ii.:

- laurea specialistica o magistrale in "Scienze Pedagogiche" (classe 87/S D.M. 509/99 o classe LM-85 D.M. 270/04) o
- laurea specialistica o magistrale in "Programmazione e gestione dei servizi educativi" (classe 56/S D.M. 509/99 o classe LM – 50 D.M. 270/04) o
- laurea specialistica o magistrale in "Scienze dell'educazione degli adulti e della formazione continua (classe 65/S. D.M. 509/99 o classe LM-57 D.M. 270/04) o
- laurea magistrale in "Teorie e metodologie dell'e-learning e della media education (LM-93 D.M. 270/04).

Conservano valore per l'accesso al posto in oggetto, secondo quanto previsto dalle suddette linee guida, il diploma di laurea o specializzazione in pedagogia, psicologia o diploma di laurea in scienze dell'Educazione o della Formazione se conseguiti entro l'anno scolastico 2013/2014, fermo restando anche il requisito di comprovata esperienza pluriennale nelle diverse tipologie dei servizi socio educativi per la prima infanzia.

Il vincitore sarà sottoposto ad accertamento dell'idoneità psico-fisica alle mansioni specifiche del posto messo a concorso da parte del medico competente.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti o licenziati o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art.127, 1° comma, lettera d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo Statuto degli impiegati civili dello stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3.

Sono equiparati alle situazioni sopra descritte i licenziamenti per giusta causa e per giustificato motivo dalla Pubblica amministrazione.

L'Ente si riserva di disporre la non immissione in servizio a tempo indeterminato dei candidati a carico dei quali risultino condanne per fatti tali da configurarsi come incompatibili con le mansioni connesse al profilo oggetto di concorso.

Alla domanda di partecipazione dovrà essere **allegato curriculum vitae/studiorum in formato europeo, datato e firmato**. Tale documento **è prodotto esclusivamente a fini conoscitivi** pertanto **non sarà oggetto, in alcun caso, di valutazione da parte della Commissione esaminatrice.**

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione.

Art. 4

Trattamento economico

Al vincitore del concorso è attribuito il trattamento economico della categoria D, posizione economica iniziale D1, prevista dai contratti collettivi nazionali di lavoro per i dipendenti del comparto Funzioni locali.

Gli emolumenti di cui sopra sono soggetti alle ritenute erariali, previdenziali e assistenziali nelle misure previste dalla legge.

Art. 5

Domanda di ammissione

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato, dovrà essere presentata entro il termine perentorio di trenta giorni dalla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica - 4^a serie speciale - Concorsi ed esami:

- direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune;
- ovvero mediante lettera raccomandata a.r. a mezzo del servizio postale all'indirizzo: Comune di Sanremo, C.so Cavallotti n. 59, 18038 Sanremo;
- oppure alla casella di posta elettronica certificata (PEC) comune.sanremo@legalmail.it. unicamente da indirizzo di pec. In tal caso, la domanda di partecipazione alla selezione recante la firma e la copia del documento di identità in corso di validità dovranno essere acquisite mediante scanner (scansionate) e inviate come allegato al messaggio di trasmissione per via telematica.

Come termine di presentazione:

- varrà il timbro dell'Ufficio di Protocollo nel primo caso e dell'Ufficio Postale nel secondo. Per le domande presentate direttamente, l'Ufficio Protocollo rilascerà apposita ricevuta.

- per le domande inviate tramite posta elettronica certificata (PEC) farà fede la data di invio, registrata dal sistema.

Nel caso la data di scadenza coincida con un giorno festivo o di chiusura degli uffici comunali il termine si intende prorogato al primo giorno feriale successivo.

Nel caso di spedizione della domanda, a mezzo di raccomandata a.r., la stessa sarà ritenuta ammissibile purchè pervenga al protocollo dell'Ente entro 5 giorni successivi alla scadenza del bando e sempre che sia stata spedita entro tale scadenza. Qualora il quinto giorno successivo alla scadenza ordinaria cada in un giorno festivo o di chiusura degli uffici comunali il termine si intende prorogato al primo giorno feriale successivo.

Nella domanda di ammissione gli aspiranti, sotto la loro personale responsabilità - ai sensi delle disposizioni di cui al D.P.R. 445/2000 - dovranno dichiarare, oltre al proprio cognome e nome e alla residenza:

a) la data, il luogo di nascita e il codice fiscale;

b) il possesso della cittadinanza italiana, salvo quanto previsto dall'art. 3, lettera b), del presente bando;

c) per i cittadini degli stati membri dell'Unione europea o di paesi terzi, in possesso di cittadinanza diversa da quella italiana, il godimento dei diritti civili e politici anche nello stato di appartenenza o di provenienza ed il possesso di una adeguata conoscenza della lingua italiana;

d) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

e) le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso, ovvero di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso a proprio carico;

f) il possesso del titolo di studio richiesto dal bando: indicare il titolo di studio posseduto (per la laurea specialistica o magistrale indicare: oltre il titolo di studio posseduto anche la classe di laurea), precisando in quale data e presso quale Università statale o legalmente riconosciuta è stato conseguito (indicare anche la sede); qualora il titolo di studio sia stato conseguito all'estero, dovranno essere indicati gli estremi del provvedimento che ne attesti l'equipollenza al titolo richiesto dal bando e rilasciato da Università italiane;

il candidato in possesso di uno dei diplomi di laurea che conservano valore, ove conseguiti entro l'anno scolastico 2013/2014, in base alle linee guida di attuazione delle l.r. L.R. 09.04.2009, n. 6, richiamate all'art. 3, lettera c) del presente bando di concorso, dovrà dichiarare anche il requisito della comprovata esperienza pluriennale nelle diverse tipologie dei servizi socio educativi per la prima infanzia, specificando: esperienza lavorativa, ente presso cui si è svolta detta esperienza, la durata (data di inizio e fine incarico), i motivi di cessazione incarico e la natura dell'incarico stesso;

g) godimento dei diritti civili e politici ;

h) per i concorrenti di sesso maschile, di essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari; per i cittadini italiani, tale dichiarazione deve essere effettuata solo se nati prima del 01.01.1986;

i) di non essere stati licenziati per giusta causa o per giustificato motivo da un impiego presso la pubblica amministrazione e di non essere stati destituiti o licenziati o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero di non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127,

1° comma, lettera d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo Statuto degli impiegati civili dello stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

l) gli eventuali titoli di cui all'art. 9 del presente bando che danno diritto a precedenza o preferenza di legge a parità di punteggio, specificandoli e indicando la Pubblica Amministrazione/Ente presso cui è reperibile la documentazione comprovante il requisito; la mancata dichiarazione esclude il candidato dal beneficio;

m) ove indicato indirizzo di posta elettronica (e-mail), l'autorizzazione o meno all'utilizzo di tale mezzo da parte del Comune per l'eventuale recapito di comunicazioni relative al presente bando di concorso.

A pena di esclusione la domanda di partecipazione al concorso, contenente autocertificazioni, deve essere sottoscritta dal candidato e alla stessa deve essere allegata copia fotostatica di documento di identità in corso di validità.

La firma non è soggetta ad autenticazione.

Alla domanda **dovrà essere allegata inoltre ricevuta del versamento della tassa di ammissione al concorso, di € 10,00,** non rimborsabile, da effettuarsi secondo una delle seguenti modalità:

- a mezzo bonifico bancario, sul c/c bancario intestato a Comune di Sanremo – Servizio Tesoreria, codice l'IBAN: IT58E0617522700 000001935490;
- a mezzo bollettino di c/c postale sul conto n. 13515184 intestato a Comune di Sanremo – Servizio Tesoreria.

In entrambe le modalità di versamento, occorre indicare la seguente causale: tassa ammissione concorso.

Nella domanda di ammissione dovrà essere indicato il domicilio presso il quale dovranno essere rivolte le comunicazioni relative al concorso. In carenza della predetta indicazione, le comunicazioni saranno indirizzate alla residenza dichiarata.

Ai sensi dell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, nella domanda di partecipazione il candidato dovrà specificare se necessita di ausili in relazione al proprio handicap e di eventuali tempi aggiuntivi per sostenere le prove d'esame, da comprovarsi mediante certificazione rilasciata da competente struttura sanitaria e allegata alla domanda di partecipazione al concorso.

Le falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla selezione, ai sensi degli articoli 13 e 18, comma 4, del decreto legislativo n. 196/2003 e ss.mm.ii., saranno trattati per le finalità di gestione della procedura di selezione e di gestione dell'eventuale rapporto di lavoro a tempo indeterminato. Il conferimento di tali dati è obbligatorio. Il candidato, con la presentazione dell'istanza di partecipazione al concorso, autorizza l'Amministrazione alla pubblicazione del proprio nominativo sul sito internet del Comune di Sanremo per le informazioni inerenti il presente bando

Art. 6 Ammissibilità

Il Settore Personale procede all'esame delle domande pervenute ai fini di determinare l'ammissibilità delle candidature sulla base delle dichiarazioni e del contenuto della domanda di partecipazione.

L'ammissione dei candidati al concorso è disposta con determinazione dirigenziale.

La verifica dell'effettivo possesso dei requisiti prescritti avverrà in sede di assunzione a tempo indeterminato del vincitore.

Nel caso di omissione di una o più dichiarazioni nella domanda di partecipazione o qualora tali dichiarazioni vengano rese in maniera incompleta o difforme dalle prescrizioni è consentita la regolarizzazione nei termini che saranno indicati nella comunicazione di integrazione.

E' motivo di esclusione il ricorrere anche di una sola delle seguenti irregolarità:

- inoltro della domanda fuori dai termini prescritti, come precisato all'art. 5 del presente bando di selezione;
- omissione nella domanda di uno dei seguenti dati: cognome, nome, data di nascita, residenza del candidato; la causa di esclusione non opera se le informazioni sono ricavabili da altri documenti e/o altre dichiarazioni allegati alla domanda;
- omissione della firma a sottoscrizione della domanda;
- mancata produzione di copia documento di identità o presentazione di copia di documento di identità scaduto e privo della dichiarazione prevista dall'art. 45, comma 3, del DPR 445/2000;
- mancata regolarizzazione, nei termini assegnati, della domanda di partecipazione nei casi di cui al periodo precedente;
- mancanza del possesso di uno dei requisiti richiesti dal presente bando di concorso.

Art. 7 Comunicazioni ai candidati e calendario delle prove d'esame

Le comunicazioni ai candidati saranno effettuate mediante pubblicazione nel sito istituzionale del Comune - www.comunedisanremo.it - sezione Amministrazione trasparente – bandi di concorso – avvisi.

In particolare saranno pubblicati sul sito:

- l'elenco dei candidati ammessi e ammessi con riserva alla concorso;
- le eventuali variazioni del calendario delle prove d'esame (indicato nel presente articolo), che dovessero rendersi necessarie per ragioni tecnico organizzative;
- i risultati della correzione dell'eventuale preselezione, delle prove scritte e il risultato della prova orale (pubblicati per giorni 15); per coloro che non conseguono il punteggio minimo previsto sarà indicata la dicitura " non idoneo";
- nel caso di preselezione, l'elenco dei candidati ammessi alle prove scritte;
- l'elenco dei candidati ammessi alla prova orale
- la graduatoria finale.

Le suddette pubblicazioni nel sito istituzionale del Comune hanno valenza di notifica a tutti gli effetti.

A ciascun candidato ammesso alla prova orale sarà data comunicazione anche mediante raccomandata a.r. o posta elettronica certificata (PEC) anticipata da e-mail.

La votazione della prova orale sarà anche esposta, a fine giornata, alla porta della sala in cui si è svolto il colloquio.

L'esclusione dal concorso sarà comunicata prima dell'inizio delle prove scritte a mezzo raccomandata o via p.e.c..

I candidati dovranno presentarsi alle prove d'esame, ove ammessi alle stesse, muniti di valido documento di riconoscimento.

La mancata presentazione, a qualunque causa dovuta, all'eventuale preselezione (fatta eccezione per i candidati in possesso del requisito di cui all'art. 20 comma 2-bis della l. 104/1992: persona affetta da invalidità uguale o superiore all'80%). e alle prove d'esame sarà considerata come rinuncia al concorso.

Calendario delle prove d'esame:

- Preselezione qualora pervengano più di n. 100 domande di partecipazione al concorso:
mercoledì 20 febbraio 2019 alle ore 11.00 presso l'Aula Magna del Polo Universitario Imperiese sito in Via Nizza 8 a Imperia

Nei giorni successivi al termine di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso, sarà comunicato - mediante pubblicazione di avviso nel portale amministrazione trasparente – bandi di concorso – avvisi – se si procederà o meno alla preselezione.

- Prima prova scritta:

giovedì 21 febbraio 2019 alle ore 13.00 presso l'Aula Magna del Polo Universitario Imperiese sito in Via Nizza 8 a Imperia

- Seconda prova scritta

venerdì 22 febbraio 2019 alle ore 13.00 presso l'Aula Magna del Polo Universitario Imperiese sito in Via Nizza 8 a Imperia

- Prova orale

Lunedì 04 marzo 2019 alle ore 10.00 presso una sala di Palazzo Bellevue, sito in Corso Cavallotti, 59 - Sanremo

ART. 8

Preselezione e Prove d'esame

Preselezione

Le prove d'esame saranno precedute da una preselezione nel caso pervengano più 100 domande di partecipazione al concorso.

La preselezione potrà essere gestita avvalendosi eventualmente del supporto tecnico di una ditta specializzata in selezione del personale che gestirà la procedura con l'ausilio di sistemi di elaborazione elettronica dei dati.

Non sono tenuti a sostenere l'eventuale prova preselettiva i candidati di cui all'art. 20 comma 2-bis della l. 104/1992 (persona affetta da invalidità uguale o superiore all'80%). Tale circostanza dovrà risultare da dichiarazione corredata da idonea certificazione da allegare alla domanda di partecipazione al concorso.

L'eventuale preselezione consisterà in una serie di quesiti a risposta multipla chiusa di cui una sola esatta da risolvere in un tempo determinato sulle materie indicate per le prove d'esame:

Il punteggio assegnato a ciascuna risposta è il seguente:

- risposta esatta: +1

- risposta errata o omessa: 0.

Saranno ammessi a partecipare alle prove scritte i candidati che avranno ottenuto la votazione di almeno 21/30 o equivalente.

Il punteggio ottenuto nella preselezione è finalizzato esclusivamente all'ammissione alle prove d'esame pertanto non sarà ritenuto utile ai fini della formazione della graduatoria finale di merito

1^ PROVA SCRITTA consistente in una serie di domande a risposta sintetica sulle seguenti materie:

- legislazione nazionale e regionale in materia di servizi alla prima infanzia,
- elementi di pedagogia generale riferita alla fascia di età 0/6 anni,
- linee metodologiche, organizzazione e strategie per promuovere la qualità delle esperienze educative, valutazione della qualità dei processi educativi dei servizi,
- progetto pedagogico, contenuti educativi e didattici, la documentazione dell'attività,
- attuazione del sistema educativo integrato ai sensi della legge 107, art. 1, comma 181, lettera e),
- continuità educativa ed approcci organizzativi,
- elementi di psicologia dell'età evolutiva, lo sviluppo psicofisico del bambino dalla nascita a sei anni, l'osservazione del bambino,
- interazione tra pari, rapporto educativo tra bambino e adulto, tra adulti e processi di apprendimento dei bambini,
- metodologie e strumento per l'accoglienza e la partecipazione delle famiglie e sostegno alla genitorialità,
- modalità per la realizzazione dei percorsi formativi per il personale operante nei nidi d'infanzia,
- coordinamento pedagogico del nido d'infanzia nell'ambito del lavoro di rete con famiglie e territorio,
- strategie di promozione dei processi inclusivi nel nido d'infanzia,
- lavoro di gruppo, gestione delle dinamiche interpersonali ed organizzazione,
- normativa in materia di sicurezza dei lavoratori sui luoghi di lavoro (d.lgs. 81/2008 e successive modifiche e integrazioni)
- anticorruzione, trasparenza e codice di comportamento,
- il procedimento amministrativo e la legge 241/1990,
- elementi dell'ordinamento degli enti locali.

2^ PROVA SCRITTA: redazione di un elaborato a contenuto teorico-pratico inerente lo svolgimento delle mansioni proprie della posizione da ricoprire che verterà sulle materie indicate per la prima prova scritta.

Nelle prove scritte non sono consultabili testi.

PROVA ORALE:

- materie delle prove scritte.

Nel corso della prova orale verrà accertata inoltre la conoscenza della lingua inglese attraverso colloquio e/o traduzione a vista di testo fornito dalla commissione esaminatrice.

In sede di prova orale è altresì previsto l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse: Word, Excel, Access; programmi open source per l'elaborazione di testi e documenti, per l'elaborazione di fogli di calcolo e per l'archiviazione dati; gestione posta elettronica e Internet.

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno ottenuto in ciascuna delle prove scritte, la votazione di almeno 21/30 o equivalente. In caso di mancato conseguimento della votazione di almeno 21/30 nella prima prova scritta, non si procederà pertanto alla correzione della seconda prova scritta.

Il colloquio si intende superato con una votazione di almeno 21/30 o equivalente.

Il punteggio finale è dato dalla somma della media dei voti conseguiti nelle prove scritte e della votazione conseguita nel colloquio.

Alle prove i candidati ammessi dovranno presentarsi muniti di valido documento di identità.

La mancata presentazione, qualunque sia la causa, alle prove d'esame sarà considerata come rinuncia al concorso.

Nel caso di parità di punteggio operano i titoli di preferenza di cui all'art. 9 del presente bando, a condizione che siano dichiarati al momento della presentazione della domanda di partecipazione al concorso.

La Commissione formula la graduatoria provvisoria secondo l'ordine di votazione riportata da ciascun candidato e la trasmette all'Ufficio Risorse Umane, il quale provvede all'applicazione delle riserve, precedenza e preferenze di legge e formula la graduatoria definitiva.

La graduatoria è pubblicata nel sito internet comunale, esclusivamente dopo l'approvazione della stessa con atto del dirigente del Settore Risorse Umane.

La graduatoria resterà efficace per il termine di tre anni decorrenti dal giorno della pubblicazione della stessa all'albo pretorio ed è utilizzabile, compatibilmente con la normativa tempo per tempo vigente.

Al vincitore del concorso non è possibile accordare la mobilità verso altri enti prima del decorso di cinque anni di servizio.

Non si dà luogo a dichiarazione di idoneità al concorso.

Art. 9 Titoli preferenziali

A parità di punteggio valgono le precedenza di seguito indicate:

1. gli insigniti di medaglia al valor militare;
2. i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
3. i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
4. i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
5. gli orfani di guerra;
6. gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
7. gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
8. i feriti in combattimento;
9. gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
10. i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
11. i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
12. i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
13. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
14. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
15. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
16. coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
17. coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
18. i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
19. gli invalidi ed i mutilati civili;

20.i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età.

I candidati che intendono usufruire di titoli preferenziali dovranno farne espressa indicazione nella domanda di partecipazione al concorso specificandoli e indicando la Pubblica Amministrazione/Ente presso cui è reperibile la documentazione comprovante il requisito. La mancata dichiarazione esclude il candidato dal beneficio.

Art. 10 Adempimenti per il vincitore

Il conferimento dell'incarico da attribuire con rapporto di lavoro a tempo indeterminato ha luogo secondo l'ordine della graduatoria.

Il vincitore prima della stipulazione del contratto individuale di lavoro a tempo pieno e indeterminato, sarà invitato a fare pervenire all'Amministrazione, nel termine perentorio di 30 giorni, decorrenti dal giorno successivo a quello in cui avrà ricevuto l'invito stesso, i documenti di rito oltre a quelli attestanti il possesso dei requisiti culturali e professionali ove non acquisibili direttamente dall'Amministrazione.

L'idoneità psico-fisica alle mansioni specifiche del profilo oggetto di concorso è accertata dal medico competente.

Art. 11 Disposizioni finali

Il presente bando costituisce ad ogni effetto comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi dell'art. 7 della l. n. 241/1990 e ss.mm.ii., una volta che sia intervenuto l'atto di adesione allo stesso da parte del candidato attraverso la presentazione della domanda di partecipazione al concorso.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà:

- in presenza di ragioni di pubblico interesse, di prorogare il termine di presentazione delle domande di partecipazione al concorso o di revocare il concorso bandito;
- di non procedere all'assunzione a tempo indeterminato del vincitore, in applicazione di disposizioni normative che impedissero l'assunzione di personale senza che per il vincitore insorga alcuna pretesa o diritto.

Per quanto non previsto dal presente bando si fa espresso riferimento alle norme contemplate dal Regolamento per la disciplina delle procedure di assunzioni del Comune di Sanremo e alle leggi vigenti.

Per chiarimenti gli aspiranti potranno rivolgersi al Settore Risorse Umane del Comune che ha la responsabilità del procedimento concorsuale di cui al presente bando (Corso Cavallotti, 59 - telefono 0184/580245).

Dalla Sede Comunale, il 13.12.2018

Il Segretario Generale
(dott. Tommaso La Mendola)

Allegato schema di domanda di partecipazione

Il sottoscritto chiede di essere ammesso a partecipare al concorso pubblico, per esami, per la copertura di **n. 1 posto** in profilo di **“Istruttore direttivo/Specialista in attività socio assistenziali”**, categoria D, posizione economica D1, del nuovo ordinamento professionale.

A tal fine, sotto la propria responsabilità, ai sensi delle disposizioni di cui al D.P.R. 445/2000 e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, dichiara:

QUADRO 1

Cognome

Nome

Residenza.....Numero
civico.....

Città di
residenza.....C.A.P.....Provincia.....

Numero di telefono/.....

Luogo di nascitaProvincia
.....

Data di nascita

Cittadinanza italiana SI NO

In caso negativo, indicare la cittadinanza (nel caso di cittadinanza diversa da quella italiana è necessario compilare anche il QUADRO 3) :

- dello Stato membro dell'Unione Europea

.....

- oppure dello Stato non membro dell'Unione Europea, in questo caso indicare una delle condizioni di cui all'art. 3, let. b) del bando, previste per i cittadini di paesi terzi:

.....

Codice fiscale.....

Indirizzo e-mail per eventuali comunicazioni

QUADRO 1. BIS

da compilare **solo** nel caso che le comunicazioni relative alla presente domanda debbano essere inviate ad un recapito diverso da quello della residenza

Cognome

Nome

Indirizzo.....N. civico

CittàC.A.P:.....Provincia

Numero di telefono/.....

QUADRO 2

In presenza di caselle, barrare quella che interessa, completando se richiesto la dichiarazione (es: condanne penali: ove non vi siano condanne penali barrare casella no,)

• Comune di iscrizione nelle liste elettoraliProvincia

• Eventuali motivi di non iscrizione o cancellazione.....

• Procedimenti penali in corso |SI'| |NO|
Se Sì, indicarli
.....

• Condanne penali |SI'| |NO|
Se Sì, indicarle
.....

• Titolo di studio posseduto con indicazione classe per laurea specialistica e magistrale (v. bando art. 5, let. f))
.....

• Università statale o legalmente riconosciuta presso cui è stato conseguito (denominazione, Comune in cui ha sede l'Università)
.....

• data (o anno) di conseguimento.....

• possesso di esperienza pluriennale nelle diverse tipologie dei servizi socio educativi per la prima infanzia (ove ricorra l'ipotesi di cui all'art. 3, lett. c) del bando di concorso riguardo ai diplomi di laurea che conservano valore) |SI'| |NO|

- se sì, specificare esperienza lavorativa, ente presso cui si è svolta detta esperienza, la durata (data di inizio e fine incarico), i motivi di cessazione incarico e la natura dell'incarico stesso (v. art. 5 lett. f) bando di concorso):
.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....

- godimento dei diritti civili e politici |SI| |NO|
- per i candidati di sesso maschile (vedi art. 5, lett. h, bando):
 Posizione regolare nei confronti degli obblighi militari |SI| |NO|
- licenziamento per giusta causa o per giustificato motivo, destituzione,
 dispensa da precedenti rapporti di pubblico impiego (vedi. art. 5, lett. i, bando) |SI| |NO|
- Titolo di precedenza o preferenza di legge a parità di punteggio (vedi art. 9 bando) |SI| |NO|
 Se sì, indicarli specificando la pubblica amministrazione/ente presso cui è reperibile
 la documentazione comprovante il requisito (vedi art. 5, let. l) bando)

.....

- ove indicato indirizzo e-mail, autorizzazione all'utilizzo eventuale
di tale mezzo per recapito comunicazioni relative
al concorso (vedi art. 5, let. m) bando |SI| |NO|

In relazione all'eventuale handicap:

- eventuale possesso del requisito di cui all'art. 20, comma 2bis, l. 104/1992
(persona affetta da invalidità uguale o superiore all'80%) v. art. 8 bando (preselezione) |SI| |NO|
- per sostenere le prove d'esame
 * necessità di ausili |SI| |NO|
 .Se sì, quali
.....
- * necessità di tempi aggiuntivi |SI| |NO|
 Se sì, quanto
.....

Tali situazioni sono da comprovarsi mediante idonea certificazione da allegare alla domanda di partecipazione al concorso

QUADRO 3

da compilarsi **solo** nel caso di cittadinanza diversa da quella italiana

- Per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea o di paesi terzi (vedi art. 3, lett. b del bando):

 *godimento dei diritti civili e politici
 anche nello stato di appartenenza o provenienza |SI| |NO|

ALLEGATI ALLA PRESENTE DOMANDA

- Copia fotostatica di documento di identità in corso di validità
- Ricevuta del versamento della tassa di ammissione al concorso di € 10,00
- Curriculum vitae/studiorum di cui all'art. 3 del bando di concorso
- In caso di handicap: allegare idonea certificazione comprovante il possesso del requisito di cui all'art. 20, comma 2bis, l. 104/1992 (persona affetta da invalidità uguale o superiore all'80%) e/o la necessità di ausili o tempi aggiuntivi per sostenere le prove d'esame

Il sottoscritto si impegna a notificare tempestivamente al Comune di Sanremo – Settore Risorse Umane, con le medesime modalità previste per l'invio della domanda di partecipazione, **le eventuali variazioni del recapito** per le comunicazioni relative al concorso.

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza che l'Amministrazione non risponde per eventuali disguidi postali, né per la mancata comunicazione – da effettuare con le modalità previste dal bando di concorso – dell'eventuale cambiamento di residenza o del recapito delle comunicazioni, indicati nella presente domanda.

luogo e data

firma